

### Niveau

**Connaissances en informatique et en gestion commerciale**

### But

**Maîtriser toute les fonctionnalités du logiciel**

# P R O G R A M M E

- Découverte de l'interface,
- Communication entre les produits de la gamme,
- Description des fonctions :
  - Initialisation d'une société,
  - Les clients,
  - Les fournisseurs,
  - Les Paramétrage du fichier article,
  - Les documents d'achat,
  - Les documents de ventes,
  - Automatisation de la génération d'un document à partir d'un autre,
  - Module de mise en page,
  - Impression des documents,
  - Les documents de stocks,
  - Gestion des règlements,
  - Transfert en comptabilité,
  - Transfert vers le logiciel de Caisse et la mise à jour des informations,
  - Gestion des devises,
  - Les opérations d'import et d'export,
  - Les utilitaires.

Toutes nos formations sont illustrées d'exemples concrets